Skill – 23

उत्तरदायित्व का निर्वाह करना

यदि आपको कोई उत्तरदायित्व या कार्य सौंपा जाता है तो–

1. उत्तरदायित्व देने वाले व्यक्ति की तरफ देखें।
2. ठीक ढंग से और एकाग्रता से सुनें और समझे कि आपको क्या उत्तरदायित्व दिया जा रहा है।
3. ये भी देखें कि उसको पूरी तरह परिभाषित किया गया है।
4. यदि कोई चीज समझ में न आई हो तो उसको पूछने में हिचकिचाहट न करें।
5. उत्तरदायित्व पूरा करने के लिए जिस वस्तु की जरूरत हो उसको माँगे।
6. उत्तरदायित्व को पूरा करने के लिए अपनी प्रतिबद्धता का प्रमाण दें, अर्थात् उत्तरदायित्व का अच्छे और सही ढंग से निर्वाह करें।

जब आपको कोई उत्तरदायित्व का कार्य सौंपा जाता है तो आपका कर्तव्य है कि उसका सही ढंग से निर्वाह करें उससे आपकी क्षमताओं का पता चलता है।

उपयोगी बातें :

- अच्छी तरह से यह जान लेने के बाद कि क्या उत्तरदायित्व दिया गया है आप उसका निर्वाह शुरू कर दीजिए।
- उत्तरदायित्व पूर्ण करने के बाद उसकी समीक्षा कीजिए कि जो जिम्मेदारी दी गयी थी उसमें कोई कमी तो नहीं रह गयी।
- जो उत्तरदायित्व दिया गया है उसको पूरा हो जाने के बाद उत्तरदायित्व देने वाले को जरूर बताएं। उससे आपको क्रेडिट मिल सकता है।